

**ASTa der Universität Münster**

Mo-Do 9-16 Uhr  
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mittwoch, 20 November 2023

**Protokoll des Plenums am 20.11.2023. 12:15 Uhr, Plenumsraum des AStA, Ende = 12:48Uhr**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Simon Offner (AStA-Vorsitz), Jost Weisenfeld (buckS), Marina Romic, Noah Preis (Finanzref), Line Grewe (KuQu), Maurice Schiller (AStA Vorsitz), Markus Schieferdecker (SchwuBi), Mike Bloomberg (NaMoBau), Mirjam Holle(NaMoBau)
<b>Gäste:</b>	
<b>Sitzungsleitung:</b>	Simon Offner
<b>Protokollant*in:</b>	Katharina Hill
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 9 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Seid ihr in einer Gewerkschaft, wenn ja in welcher?
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Simon Offner übernimmt die Redeleitung, Katharina Hill übernimmt das Protokoll. Nächstes Plenum: keine Person für die Redeleitung für das nächste Plenum festgelegt, Katharina Hill übernimmt das Protokoll.
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b>
<b>TOP 5</b>	<b>1. Feststellung der Tagesordnung</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</li><li>2. Vorstellungsrunde</li><li>3. Festlegung Redeleitung und Protokoll nächste Woche</li><li>4. Dringlichkeitsanträge</li><li>5. Feststellung der Tagesordnung</li><li>6. Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</li></ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>7. Bestätigung älterer Protokolle             <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 06.11.2023</li> <li>b. 30.10.2023</li> </ul> </li> <li>8. Diskussionstagesordnungspunkte             <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Social Media Post Haushalt</li> </ul> </li> <li>9. Beschlusstagesordnungspunkte             <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung                 <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Ernennung Beauftragung Antifaschismus</li> </ul> </li> <li>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage                 <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Instandhaltungsvertrag für Fahrradstationen mit der Stadt Münster</li> <li>ii. Verlängerung Werkvertrag Wochenschau</li> </ul> </li> <li>c. Finanzanträge</li> <li>d. Sonstige                 <ul style="list-style-type: none"> <li>i. Gründung des AK Kampagne</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>10. Berichte             <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Berichte aus den Referaten</li> <li>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</li> <li>c. Berichte aus Arbeitskreisen</li> <li>d. Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>e. Sonstige Berichte</li> </ul> </li> <li>11. Thema des Open Space</li> <li>12. Sonstiges</li> <li>13. Termine (Zur Kenntnis)</li> </ul>
<b>TOP 6</b>	<b>Vorstellung von eingeladenen Gäst*innen</b> -
<b>TOP 7</b>	<b>Bestätigung älterer Protokolle</b> a. 06.11.2023 b. 30.10.2023 Abstimmung: 5 ja stimmen, 2 Enthaltungen
<b>TOP 8</b>	<b>Diskussionstagesordnungspunkte</b> Social Media Post zum Haushalt Es kam die Idee auf, ob man nicht unsere "Erfolge" im neuen Haushalt mehr Aufmerksamkeit gibt. Ich denke ein großes Problem, warum Studis wenig vom AStA/HoPo wissen bzw. die Wahlbeteiligung gering ist, ist, weil viele Sachen die wir machen nicht wirklich bekannt sind. Natürlich mit Ausnahme von Veranstaltungen. Ich glaube mit dem neuen Haushalt haben wir ja zB mit dem Topf für Studierende mit Kind einen großen Erfolg, den man meiner Meinung auch deutlich nach außen zeigen kann. Da wir sowas allerdings bisher noch nicht gemacht haben, würde mich interessieren, was ihr davon haltet. Natürlich würde ein möglicher Post erst nachdem der Haushalt durchs StuPa gegangen ist veröffentlicht werden. (Mögliche Zusammenarbeit mit dem StuPa, Zustimmung)
<b>TOP 9</b>	<b>Beschlusstagesordnungspunkte</b>

	<p><b>a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</b></p> <p>i. Der AStA ernennt Stella Zoe Mali Rawe zur Beauftragten für das Projekt Antifaschismus. Weiterhin ist für das Projekt Antifaschismus beauftragt: Helen Schuster. Die Beauftragung erhalten eine Aufwandsentschädigung in Höhe von 200Euro pro Monat. Stella Zoe Mali Rawe konnte durch ihre Bewerbung und das Vorstellungsgespräch überzeugen. Abstimmung: 8 ja stimmen einstimmig angenommen</p> <p><b>b. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrage</b></p> <p>i. Das Plenum möge beschließen den Werkvertrag “Wochenschau“ mit Ana Tamblyn zu verlängern. Der alte Vertrag läuft aus und na würde gerne weiterhin die Wochenschau erstellen. Abstimmung: 9 ja stimmen</p> <p>ii. Der AStA beschließt mit der Stadt Münster einen Instandhaltungsvertrag für eine Fahrradservicestation an der Schmeddingstraße 56 zu schließen. Anschaffung und Reparaturkosten trägt die Stadt, wir Warten die Station regelmäßig. Diese Aufgabe wird durch die AStA-Beauftragung für die fahradpumpen übernommen. Im Rahmen der Erweiterung und Verbesserung der Stadtinfrastruktur haben wir uns beim Fahrradbüro der Stadt Münster dafür eingesetzt, dass in studentischen hochfrequentierten Gebieten Fahrradservicestationen aufgestellt werden. Zusätzlich zu der Pumpe am Horstmarer Landweg kann nun ebenfalls an der Schmeddingstraße eine Station aufgebaut werden. Der Wartungsaufwand wird in die bestehende Fahrradpumpen- Beauftragung integriert. Die Pumpe wird voraussichtlich noch im November aufgestellt. <b>Abstimmung: 8 ja stimmen, keine nein stimmen, keine Enthaltungen</b></p> <p><b>c. Finanzanträge</b></p> <p><b>d. Sonstige</b></p> <p>Der AStA bildet den Arbeitskreis der Kampagne. Zuständiges Referat ist der Vorsitz. Der AK Kampagne soll sich während der Klausurtagung erstmalig treffen, um ein Thema und einen Zeitraum für die Kampagne auszuwählen. Die Kampagne soll im nächsten Jahr stattfinden und aus verschiedenen Veranstaltungen und Informationsangeboten bestehen. Abstimmung: 9 ja stimmen</p>
<p><b>TOP 10</b></p>	<p><b>Berichte</b></p> <p><b>a. Berichte aus den Referaten</b></p> <p>SchwuBi: war bei der Bundesvernetzung der Queerenhochschulreferate Deutschland, viele Kontakte schließen können und hoffen auf mögliche Kooperationen Vorsitz: Rohe sind verlegt, Heizungen sind noch nicht angeschlossen frühestens erst nächste Woche, letzte Woche Gespräch mit Herrn Zirkel Themen waren semesterticket, mögliche Geldforderungen, Klausurtagung im Dezember heute noch Möglichkeit für die Anmeldung BuckS: letzte Woche war die Gedenkstättenfahrt, war sehr gut , Organisationen eines nach Treffens , Sprechstunde hat ergeben das man möglicherweise einen ADHS Stammtisch anbieten kann</p> <p><b>b. Berichte von Beauftragungen und Verträgen</b></p>

**Protokoll des Plenums am 20.11.2023, 12:15Uhr, VHS 18**

	<ul style="list-style-type: none"><li>c. <b>Berichte aus Arbeitskreisen</b></li><li>d. <b>Berichte vom Studierendenparlament</b></li><li>e. <b>Sonstige Berichte</b></li></ul>
<b>TOP 11</b>	<b>Thema der kommenden Open Space</b> -
<b>TOP 12</b>	<b>Sonstiges</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Ein Teil des Kaffeeautomaten war verschimmelt ( ist entfernbar)</li></ul>
<b>TOP 13</b>	<b>Termine (zur Kenntnis)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- 27.11.2023 Tag der Lehre</li><li>- Nächste Woche Plenum 13: 15 Uhr wegen dem Tag der Lehre</li></ul>
<p><b>Simon Offner schließt das Plenum um 12:48Uhr.</b></p> <p><b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b> <b>Protokollant*in: Katharina Hill</b> Münster, den 20.11.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p><b>Sitzungsleitung: Simon Offner</b> Münster, den 20.11.2023</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	