

**AStA der Universität  
Münster**

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr  
Fr 9-14 Uhr  
  
tel 0251 83 22280  
  
asta@uni-muenster.de

Montag, 21. September 2020

**Protokoll des 08. Plenums am 21.09.2020, 14:00 Uhr ct, online**

<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Ronja Vollmari, Lina Eilers (Vorsitz), Isaak Bicks, Clara Lindner, Lujie Guo, Ayse Paran (DiKuFePoBi), Anna Lena Krug, Lilian Zwanzig (NaMo), Jaqueline Wefers, Nicolas Stursberg, Moritz Flottmann, (Fachschaften), Jan Malte Immink, Steffen Dennert (ÖffDigi), Jan Kirchner, Guido Borrink (Finanzen), Lars Engelmann (BuCkS), Nele Felicitas Müller (BIPoC), Ronja Mühlinghaus, Sophie Kiko (SoWoPa),
<b>Gäste:</b>	Simon Wöstefeld, Maya Braun, Paul B., Jan Arfmann-Knübel, Henning, Anja Oberhaus, Clara, Annabell Kalsow, Lars Nowak, Lennart Klauke
<b>Sitzungsleitung:</b>	Ronja Vollmari
<b>Protokollant*in:</b>	Uli
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 19 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Was würdest du studieren, würdest du nicht studieren, was du studierst.
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Ronja übernimmt die Redeleitung. Nächstes Plenum: Sophie übernimmt die Redeleitung.
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b>
<b>TOP 5</b>	<b>Feststellung der Tagesordnung</b> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde

**Protokoll des 08. Plenums am 21.09.2020, 14:00 Uhr ct, online**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Festlegung Redeleitung und Protokoll</li> <li>4. Dringlichkeitsanträge</li> <li>5. Feststellung der Tagesordnung</li> <li>6. Bestätigung älterer Protokolle             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Protokoll vom 06. Plenum; 07.09.2020 (Uli)</li> </ol> </li> <li>7. Diskussionstagesordnungspunkte</li> <li>8. Beschlusstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. GO-Änderung Vergabeentscheidung</li> <li>b. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Beauftragung</li> <li>c. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektzuwendung                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Macht.recht.gesellschaft</li> <li>ii. CO<sub>2</sub>-Bilanz erstellen</li> </ol> </li> <li>d. Anträge auf Abschluss eines Honorar-, Rahmen- oder Werkvertrages                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Vortrag Marah Alassad</li> <li>ii. Vortrag zu Solingen</li> <li>iii. Critical Whiteness Workshop</li> </ol> </li> <li>e. Finanzanträge</li> <li>f. Sonstiges                 <ol style="list-style-type: none"> <li>i. Antrag Druckerei stärken</li> <li>ii. AK Bauprojekte</li> <li>iii. Vertreter:in für Musikcampus-Bauvorhaben</li> <li>iv. Forderungen Semesterticket-Verhandlungen</li> </ol> </li> </ol> </li> <li>9. Berichte             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Berichte aus den Referaten</li> <li>b. Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>c. Sonstige Berichte</li> </ol> </li> <li>10. Thema des OpenSpace – Veranstaltung der antirassistischen Vortragsreihe! (keine extra Sitzung)</li> <li>11. Sonstiges</li> <li>12. Termine (Zur Kenntnis)             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. 6./7.11 Nachhaltige O-Woche</li> </ol> </li> </ol>
<b>TOP 6</b>	<b>Bestätigung älterer Protokolle</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protokoll vom 07.09.2020 von Uli wird vertagt.</li> </ol>
<b>TOP 7</b>	<b>Vorstellung von Projektstellen-Bewerber*innen</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Maya Braun und Henning, Studentischer Garten</b>              Maïke und Henning berichten über den studentischen Garten: Öffnungszeiten, Der Studigarten betrachtet sich als nachhaltige Gemeinschaft, Austausch zu verschiedenen Themen, Nachhaltige Gärtnerei. Es gibt Aktionstage. Arbeit im Garten wurden auch unter Pandemieauflagen weitergeführt und koordiniert, wenn auch unter Verlusten. Die Projektbeauftragten arbeiten daran, personelle Ausfälle zu kompensieren und bessere Öffentlichkeitsarbeit hierzu zu machen.</li> </ol>
<b>TOP 8</b>	<b>Diskussionstagesordnungspunkte</b> (Es liegen keine vor.)
<b>TOP 9</b>	<b>Beschlusstagesordnungspunkte</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Verlängerung oder Einrichtung einer Projektzuwendung</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Projektzuwendung „Macht.Recht.Gesellschaft“, DiKuFePoBi 600€, 100€ p.P. p.M.</li> </ol> </li> </ol>

Das AStA Plenum beschließt das Projekt "macht.recht.gesellschaft" mit 100 € pro Monat zu fördern. Der Betrag wird an Jana Goebel ausgezahlt. Beginn des Förderungszeitraumes von 6 Monaten ist der 1. Oktober 2020. Der Antrag auf Einrichtung/Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (16/o/o).

2. Honrar und Werkverträge

- a) Vortrag „Von Damaskus nach Münster“, DiKuFePoBi, 100€ einmalig.

Der AStA beschließt Nina Taubenreuther für das Halten des Vortrages "Von Damaskus nach Münster" bis zu 100€ zu zahlen.

Dem Antrag wird zugestimmt (17/o/o).

- b) Vortrag Solingen, DiKuFePoBi, 100€ einmalig.

Der AStA beschließt Hatice Şahin und Özlem Genç für das Halten eines Vortrages über den Brandanschlag in Solingen bis zu 100€ zu zahlen.

Dem Antrag wird stattgegeben (17/o/o)

- c) Critical Whiteness, DiKuFePoBi, 500€ einmalig.

Der AStA beschließt, den Workshop Critical Whiteness von Annah Keige-Huge mit bis zu 500 € zu fördern. (16/o/o)

**3. Finanzanträge**

(Es liegen keine vor.)

**4. Einrichtung von Arbeitskreisen**

- a) Arbeitskreis „Bauprojekte“, Finanzreferat

Der AStA beschließt, dass wir einen Arbeitskreis Bauprojekte mit motivierten Studierenden, in dem aufbauend auf das Treffen der letzten Legislatur evaluiert wird, wie wir transparente studentische Mitarbeit bei Bauprojekten der Universität fördern können.

Des Weiteren können studentische Vertreter\*innen bei Bauprojekten dort berichten, welche Updates es zu dem entsprechenden Bauprojekt gibt, solange wir ggfls. keine Alternativen zu den bisherigen Modellen erarbeitet haben.

Der Antrag wird angenommen (15/o/o).

**5. Sonstige**

- a) Änderung der Geschäftsordnung, Finanzreferat.

Das Plenum beschließt die Geschäftsordnung wie folgt zu ändern:

Dem § 9 wird folgender neuer Absatz 4 angefügt:

"Anträge über die Annahme von Aufträgen über 1.000€, deren Annahme gleichzeitig eine Vergabeentscheidung im Wettbewerb nach § 2 Absatz 2 HWVO NRW darstellt, müssen vor ihrer Behandlung im Plenum vom Finanzreferat genehmigt werden. Das Finanzreferat darf die Genehmigung nur aus sachlichen Gründen, insbesondere die Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit betreffend, verwehren."

Mit dieser Geschäftsordnungsänderung soll die bisher praktizierte, und von der HWVO geforderte, Praxis in der GO festgeschrieben werden.

Für die Dokumentation der Vergabeentscheidung sollen die im Legislaturordner "\_2020 (Legislatur Ronja und Lina)" unter "Vorlagen" liegenden Formulare

"Dokumentation\_Vergabeentscheidung\_unter\_10k" bzw. "Dokumentation\_Vergabeentscheidung\_über\_10k" genutzt werden.  
Die Änderung der Geschäftsänderung wird angenommen (15/2/1)

b) Ausschreibung Werkvertrag CO<sub>2</sub>-Bilanz

Das Plenum beschließt die Ausschreibung für das Projekt "CO<sub>2</sub>-Bilanz für den AStA erstellen" für 300€. Wir haben bereits am 29.06 beschlossen, dass wir eine CO<sub>2</sub> Bilanz für 720€ durch Fokus-Zukunft erstellen lassen wollen. Bis heute haben wir es nicht geschafft die benötigten Daten zu sammeln. Da nun die nachhaltige O-Woche ansteht und 2 von uns nicht in Münster sein können (und online arbeiten) sind wir zu dem Punkt gekommen, diese Aufgabe outsourcen zu wollen.

Dem Antrag wird zugestimmt (6/7/2).

c) Antrag Druckerei stärken (zurückgezogen)

d) Vertreter:in Musikcampus (zurückgezogen), Finanzreferat  
Jan bewirbt sich als AStA-Vertreter für das Projekt „Musikcampus“ aufgrund seiner örtlichen Nähe zum Gebiet und nach einer Anregung vom Baudezernenten. Jan hat durch Beteiligung bei bisherigen Bauprojekten bereits Erfahrung.

e) Forderungen für die Semesterticket-Verhandlungen, Vorsitz.  
Das Plenum beschließt, folgende Forderungen für die Semesterticket-Verhandlungen in das Plenum einzubringen:

*Das Studierendenparlament fordert die Delegation für die Semesterticket-Verhandlungen auf, zu versuchen folgende kostenfreie Erweiterungen in das neue regionale Semesterticket zu integrieren. Dabei muss stets eine Abwägung der damit einhergehenden Bepreisung erfolgen, sodass die Kosten für das Semesterticket weiterhin tragbar sind.*

1. Kürzere Zeitintervalle im Tages- und Nachtbusnetz
2. Fahrradmitnahme ganztägig im Zugverkehr
3. Fahrradmitnahme ganztägig in den Bussen
4. Personenmitnahme einer erwachsenen Person ganztägig im Zugverkehr
5. Personenmitnahme einer erwachsenen Person ganztägig in den Bussen
6. Mitnahme mehrerer Personen zwischen 6 und 14 Jahren
7. Eine Streckenerweiterung in die Städte: a. Kassel  
b. Hannover  
c. Nordhorn  
d. Koblenz  
e. Bremen

**Begründung:**

Um möglichst repräsentative Forderungen an die Verkehrsbetriebe bei den Semesterticket-Verhandlungen zu stellen, haben wir eine Umfrage gemacht, in der neben weiteren Punkten Verbesserungsmöglichkeiten abgefragt wurden. Die oben genannten Erweiterungen ergeben sich aus der Umfrage, da sie besonders gehäuft gefordert wurden.

**Protokoll des 08. Plenums am 21.09.2020, 14:00 Uhr ct, online**

	<p>Damit wir eine größere demokratische Legitimation gegenüber den Verkehrsbetrieben haben, möchten wir zusätzlich diesen Beschluss fassen lassen.</p> <p>Dem Antrag wird zugestimmt (13/0/0)</p>
<b>TOP 10</b>	<p><b>Berichte</b></p> <p><b>1. Berichte aus den Referaten</b></p> <p>a. SoWoPa Ronja hat ein Doodle für AK psychische Gesundheit rumgeschickt, bitte nehmt teil. Austauschtreffen studi-Kids-Cafe. Ronja wertet die Semesterumfrage aus. Donnerstag BAFöG-AK.</p> <p>b. NaMo Zu der nachhaltigen O-woche wird ein Hygienekonzept erarbeitet. Kleinere Probleme mit der Stadtrallye werden überarbeitet. Der neue Fairteiler ist angekommen. Freitag war GreenOffice-Treffen. Fahrradpumpen werden repariert.</p> <p>c. DiKuFePoBi Kurzgeschlossen mit Macht.Recht.Gesellschaft. Konzeptualisierung Antirassismuskampagne, es wird jetzt eine Vortragsreihe, Namensfindung läuft. Treffen mit BAFöG-Amt in Münster. Kritische Stadtführungen werden weitergeführt, Konzepte stehen.</p> <p>d. Vorsitz Ronja ist gerade im Urlaub. Es gab wieder ein Treffen mit dem Corona-Krisenstab. Wenn es anruegen dazu gibt, können diese an den Vorsitz geleitet werden. Informationen aus dem Krisenstab sind vertraulich und dementsprechend zu behandeln. Termin Klausurtagung ist 9-11 Oktober, Vorbereitungsstermin ist über doodle rumgegangen, bitte tragt euch ein.</p> <p>e. ÖffDigi Semesterstart mit Erstibegrüßungen und Timers. BAFöG-Kampagne.</p> <p>f. Bucks Gespräch mit Jane Phillips, Senatsbeauftragte für Behinderte und Chronisch Kranke. Krankenkassenreader ist fertig.</p> <p><b>2. Bericht aus dem Studierendenparlament</b> (Seit dem letzten AStA-Plenum hat es nicht getagt.)</p> <p><b>3. Ergebnisse des Open Space</b></p> <p>a. Es ging um die antirassistische Vortragsreihe des AStA, deren Bewerbung und Organisation ohne die Weiterführung des AKs. Es wurden Ansätze besprochen, wie die bisherigen Ergebnisse der ursprünglichen Kampagnenplanung in der Zukunft weiterhin genutzt werden können (Forderungen, Name etc.).</p> <p><b>4. Sonstige Berichte</b></p>
<b>TOP 11</b>	<p><b>Thema des kommenden Open Spaces</b> Der Open Space diese Woche fällt aus.</p>
<b>TOP 12</b>	<p><b>Sonstiges</b></p>

**Protokoll des o8. Plenums am 21.09.2020, 14:00 Uhr ct, online**

<b>TOP 13</b>	<b>Termine (zur Kenntnis)</b> 06-07. Nachhaltige O-Woche
<p><b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b> <b>Protokollant*in: Ulrich Rittmann</b> Münster, den 21.09.2020</p>  <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p><b>Sitzungsleitung: Ronja Vollmari</b> Münster, den TT.MM.2020</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	