

**AStA der Universität  
Münster**

An:  
AStA Uni Münster  
Schlossplatz 1  
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr  
Fr 9-14 Uhr  
  
tel 0251 83 22280  
  
asta@uni-muenster.de

14.06.2020

**Protokoll des 35. Plenums am 08.06.2020, 14:00 Uhr ct, online**

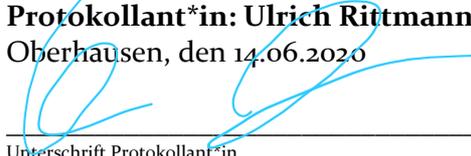
<b>Anwesende Referent*Innen:</b>	Liam Demmke, Sara Movahedian (Vorsitz), Jacky Wefers (Fachschaften), Lars Engelmann (BuckS), Guido Borrink, Jan Kirchner (Finanzen), Ronja Vollmari (NaMo), Ronja Mühlinghaus, Lina Eilers, Sophie Kiko (SoWoPa), Isaak Bicks (DiKuFePoBi), Aysegül Paran (DiKuFePoBi), Jan Malte Immink, Steffen Dennert (Öffentlichkeit)
<b>Gäste:</b>	
<b>Sitzungsleitung:</b>	Sophie
<b>Protokollant*in:</b>	Uli
<b>Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.</b>	
<b>TOP 1</b>	<b>Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit</b> Es sind 14 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
<b>TOP 2</b>	<b>Vorstellungsrunde</b> Vorstellungsfrage: Was ist dein Lieblings-Fahrradpumpenfeature?
<b>TOP 3</b>	<b>Festlegung Redeleitung und Protokoll</b> Dieses Plenum: Sophie übernimmt die Redeleitung, Nächstes Plenum: Steffen übernimmt die Redeleitung,
<b>TOP 4</b>	<b>Dringlichkeitsanträge</b> a) Workshop SeTi, Vorsitz, vertagt
<b>TOP 5</b>	<b>Feststellung der Tagesordnung</b> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Dringlichkeitsanträge 4. Feststellung der Tagesordnung 5. Festlegung Redeleitung 6. Bestätigung älterer Protokolle

**Protokoll des 35. Plenums am 08.06.2020, 14:00 Uhr ct, online**

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protokoll vom 25.5.2020 (Uli)</li> <li>7. Vorstellung von Projektstellen-Bewerber*innen</li> <li>8. Diskussionstagesordnungspunkte</li> <li>9. Beschlusstagesordnungspunkte             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Beschluss von Leitfäden                 <ol style="list-style-type: none"> <li>a. „AStA &amp; Friends“</li> </ol> </li> <li>2. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen</li> <li>3. Finanzanträge</li> </ol> </li> <li>10. Berichte             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berichte aus den Referaten</li> <li>2. Berichte vom Studierendenparlament</li> <li>3. Ergebnisse der Dienstbesprechung</li> <li>4. Sonstige Berichte</li> </ol> </li> <li>11. Thema der kommenden Dienstbesprechung: entfällt</li> <li>12. Sonstiges</li> <li>13. Termine             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sitzung des Studierendenparlaments (inkl. Bestätigung von Referent*innen): 8.6.2020, 18 Uhr (c.t.)</li> <li>2. Service AK: 12.6.2020, 11:30 Uhr</li> <li>3. Jour Fixe zwischen AStA Vorsitz und Rektorat (Themen gerne an den Vorsitz): 17.6.2020, 14 Uhr (s.t.)</li> </ol> </li> </ol>
<b>TOP 6</b>	<b>Bestätigung älterer Protokolle</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Protokoll vom 25.05.2020 von Uli wird vertagt.</li> </ol>
<b>TOP 7</b>	<b>Vorstellung von Projektstellen-Bewerber*innen</b>
<b>TOP 8</b>	<b>Diskussionstagesordnungspunkte</b>
<b>TOP 9</b>	<b>Beschlusstagesordnungspunkte</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Beschluss des Leitfadens „AStA &amp; Friends“              Aka. Leitfaden Projektstellen, wurde quasi bereits als DiskussionTOP diskutiert, kommt aus dem AK Projektstellen, Laufende Projektstellen müssen nicht neu beantragt werden, die Umstellung passiert ab August.              Zusatzvorschlag von Isaak: „Es wird empfohlen, die Ausschreibung auf dem Plenum zu beantragen“              Dem Antrag wird mit dem Zusatz zugestimmt (15/0/0)</li> <li>2. Law Klinik              vertagt</li> </ol>
<b>TOP 10</b>	<b>Berichte</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Berichte aus den Referaten</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. NaMo:                  Es werden Baumärkte angeschreiben, um Alternativen zur Leihothek zu finden, falls jemand Ideen hat, wo man Dinge des alltäglichen Gebrauchs leihen kann, solle sich die Person sich melden. Hinweis auf den Service-AK.                  Mail vom Studiwerk: Es wird dem Mensa-Menü am Aasee eine vegetarische Wurst hinzugefügt. In der Mensa werden mehr vegetarische und vegane Gerichte nachgefragt, als Fleischgerichte. Es soll zum nächsten Semester eine nachhaltige O-Woche geben.</li> <li>b. Finanzen:                  Bitte an Alle: Bitte versucht zusätzliche Angebote</li> </ol> </li> </ol>

	<p>einzuholen, wenn ihr mit großen Geldmengen bei Leistungen geht.</p> <p>c. Vorsitz: Es gab ein Treffen mit Vertreter*in der ULB und Frau Mundanjothl, die Uni wird nicht auf die Petition zur Uni-Öffnung eingehen. Später diese Woche Treffen zum neuen Wahlzeitraum. Tätigkeitsberichte eures Referates bitte bis nächsten Montag an den Vorsitz, auch zum Updatepapier des Koalitionsvertrag.</p> <p>d. SoWoPa: Gespräche über den Coronanotfond, es wird weiter Geld gesammelt, und die Wichtigkeit betont. Der AStA hat von der Uni IT 10 Laptops bekommen, jetzt gilt es den Verleih zu organisieren. SeTi-Umfrage kommt. Das FZS hat heute zum bundesweiten Protest von Studis gegen die Politik von Anna Karliczek aufgerufen, dazu wird ein Banner am AStA gehängt. Die FH hat eine Umfrage zu Corona gemacht, darauf wollen auch wir zurückgreifen, AStenvernetzung, Diskussionen über CoRaCi-Alternative,</p> <p>e. Öffentlichkeit Mail von Radio Q, Stellungnahme zu anonymisierten Klausuren wird erfragt, will die jemand abgeben?</p> <p>f. DiKuFePoBi Der Bafög-AK hat getagt, Erste Ausgabe von Raum &amp; Stimme ist auf dem Soundcloud-Account des AStA verfügbar. Es soll eine Projektstelle für Geflüchtete geschaffen werden.</p> <p>g. Finanzen Tagesgeschäft, Treffen Corona-Notfonds, Austausch mit Studiwerk zum Thema Nothilfen bei Corona: Die Zuschüsse werden wahrscheinlich furchtbar bürokratisch.</p> <p>h. BuckS Treffen mit Senatsbeauftragter der Statusgruppe, Bafög-AK.</p> <p>i. Sportreferat Tagesgeschäft, es gibt zwei Profs, die auch eine Studie zum studieren in Coronazeiten durchgeführt haben, stellt Kontakt her.</p> <p>j. Fachschaften morgen ist FK, die Petition zur Uniöffnung wird wahrscheinlich diskutiert.</p>
--	--

**Protokoll des 35. Plenums am 08.06.2020, 14:00 Uhr ct, online**

	<p>k. Öffentlichkeit Tagesgeschäft</p> <p><b>2. Bericht aus dem Studierendenparlament</b></p> <p>a. Jan macht einen Bericht zum StuPa: Die Opposition will nicht auf Fragen zur BO eingehen</p>
<b>TOP 11</b>	<b>Thema der kommenden Dienstbesprechung</b> Die kommende Dienstbesprechung fällt aufgrund des Feiertages aus.
<b>TOP 12</b>	<b>Sonstiges</b>
<b>TOP 13</b>	<b>Termine (zur Kenntnis)</b> <ol style="list-style-type: none"><li>08.06.2020, 18 Uhr Sitzung des Studierendenparlamentes</li><li>12.06.2020, 11:30 Uhr Service AK</li><li>17.06.2020, 14 Uhr s.t. our Fixe zwischen AStA-Vorsitz und Rektorat (Themen gerne an den Vorsitz)</li><li>Voraussichtlich 10.06.2020, 10 Uhr Bafög-AK,</li><li>22.06.2020: Vollversammlung des BuckS</li></ol>
<p><b>Für die inhaltliche und formale Richtigkeit:</b> <b>Protokollant*in: Ulrich Rittmann</b> Oberhausen, den 14.06.2020</p> <p></p> <hr/> <p>Unterschrift Protokollant*in</p> <p><b>Sitzungsleitung: Sophie Kiko</b> Münster, den <b>TT.MM.</b>2020</p> <hr/> <p>Unterschrift Sitzungsleitung</p>	