

**AStA der Universität
Münster**

An:
AStA Uni Münster
Schlossplatz 1
48149 Münster

Mo-Do 9-16 Uhr
Fr 9-14 Uhr

tel 0251 83 22280

asta@uni-muenster.de

Mittwoch, 29. Januar 2020

Protokoll des 16. Plenums am 29.01.2019, 16:00 Uhr ct, AStA-Plenumsraum

Anwesende Referent*Innen:	Albert, Guido, Jan-Malte, Steffen, Madita, Lars, Ayse, Lena, Stefanie, Caro, Jan-Henrik, Nicolas, Isaak, Xinyao, Sina, Liam, Sara
Gäste:	Caro (Projektstelle Antifaschismus), Jana und Marius (Projektstelle Macht.Recht.Gesellschaft), Stefanie und Sarah (Projektstelle Lehramt), Felix, Sebastian und Pia (Baracke)
Sitzungsleitung:	Stefanie
Protokollant*in:	Jana
Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.	
TOP 1	Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit Es sind 17 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
TOP 2	Vorstellungsrunde Vorstellungsfrage: Wohin reist ihr in den Ferien, sollet ihr wegfahren?
TOP 3	Festlegung Redeleitung und Protokoll Stefanie übernimmt die Redeleitung. Jana übernimmt das Protokoll.
TOP 4	Dringlichkeitsanträge a) Feminismus Party, KuDiFePoBi, die Dringlichkeit wurde angenommen (15/2/0) b) Kündigung Franz Hitze Haus, Finanzen, die Dringlichkeit wurde angenommen (17/0/0) c) Wechsel Plenumsraum, Bucks, die Dringlichkeit wurde

	<p>angenommen (17/0/0) d) Kauf von Festplatten, Finanzen, die Dringlichkeit</p>
<p>TOP 5</p>	<p>Feststellung der Tagesordnung Die Tagesordnung wird wie folgt festgestellt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit 2. Vorstellungsrunde 3. Festlegung Redeleitung und Protokoll 4. Dringlichkeitsanträge <ol style="list-style-type: none"> a. Feministische Party b. Kündigung Franz-Hitze-Haus c. Wechsel Plenumsraum d. Kauf von Festplatten 5. Feststellung der Tagesordnung 6. Beschlusstagesordnungspunkte (1) <ol style="list-style-type: none"> 1. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen <ol style="list-style-type: none"> a. Antifaschismus b. Macht.Recht.Gesellschaft 7. Diskussionstagesordnungspunkte <ol style="list-style-type: none"> a. Besuch der Baracken-Projektstellen b. Besuch der Lehramts-Projektstellen 6. Beschlusstagesordnungspunkte (2) <ol style="list-style-type: none"> 1. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen <ol style="list-style-type: none"> c. Kulturveranstaltungen in der Trafostation 2. Finanzanträge <ol style="list-style-type: none"> a. Theater Titanick b. Feministische Party 3. Raumwechsel AStA-Plenum 4. Einrichtung oder Kündigungen von KuSeTi- 5. Kooperationen <ol style="list-style-type: none"> a. Franz-Hitze-Haus: Kündigung 8. Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none"> a. Protokoll vom 15.1.2020 von Clara (öffentlich) b. Protokoll vom 15.1.2020 von Clara (nicht-öffentlich) c. Protokoll vom 8.1.2020 von Aysegül d. Protokoll vom 22.1.2020 von Isaak 9. Berichte <ol style="list-style-type: none"> a. Berichte aus den Referaten b. Berichte vom Studierendenparlament c. Ergebnisse der Dienstbesprechung d. Sonstige Berichte 10. Thema der kommenden Dienstbesprechung 11. Sonstiges 12. Termine (Zur Kenntnis) <ol style="list-style-type: none"> a. 29.01.20 11 Uhr jour fixe des AStA Vorsitz mit dem Rektorat (-> Vorschläge an uns) b. 28.02.-01.03.2020 fzs Mitgliederversammlung (wer mit will, mit SoWoPa koordinieren)

	<p>c. 28.3.2020: Housing Day d. 27.-29.3.2020: Klausurtagung des AStA</p>
TOP 6	<p>Beschlusstagesordnungspunkte (1) 1. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen a. Antifaschismus (200€, 100€ p.P. p.M., Februar – März 2020, Carolin Regine Kainka) <i>Der AStA richtet die Projektstelle Antifaschismus von Februar 2020 bis März 2020 ein. Die Zuwendung für die Projektstelleninhaberin Carolin Regine Kainka beträgt 100€ je Monat.</i> Die Projektstelleninhaberin stellt sich persönlich vor. Der Antrag wird einstimmig angenommen. (17/0/0) b. Macht.Recht.Gesellschaft (800€, 200€ p.P. p.M., Februar – Mai 2020, Jana Goebel) <i>Der AStA richtet die Projektstelle Macht.Recht.Gesellschaft von Februar 2020 bis Mai 2020 ein. Die Zuwendung für die Projektstelleninhaberin Jana Goebel beträgt 100€ je Monat.</i> Die Projektstelleninhaberin stellt sich persönlich vor. Es wird über die Höhe der Zuwendung diskutiert. Liam stellt einen Änderungsantrag: <i>Erhöhe die Zuwendung auf 200€ je Monat.</i> Sara stellt den GO-Antrag auf geheime Abstimmung. Der Änderungsantrag wird angenommen. (8/7/2) Der Antrag wird einstimmig angenommen. (17/0/0)</p>
TOP 7	<p>Diskussionstagesordnungspunkte 1. Besuch der Projektstellen Baracke Die Projektstelleninhaber*innen stellen sich persönlich und mit einer Präsentation im AStA vor. 2. Besuch der Projektstellen Lehramt Die Projektstelleninhaber*innen stellen sich persönlich und mit einer Präsentation im AStA vor.</p>
TOP 6	<p>Beschlusstagesordnungspunkte (2) 1. Verlängerung oder Einrichtung von Projektstellen c) Kulturveranstaltungen in der Trafostation (990 €, 330€ p.M. p.P., Februar 2020 - April 2020, Jens Kotalla) <i>Der AStA verlängert die Projektstelle "Kulturveranstaltungen in der Trafostation" für drei Monate (Februar, März, April 2020). Der Projektstelleninhaber Jens Kotalla erhält pro Monat 330€.</i></p>

	<p>Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen. (11/3/0)</p> <p>2. Finanzanträge</p> <p>a) Theater Titanic (KuDiFePoBi) <i>Das Theater Titanick stellt dem AStA ein Kartenkontingent von 66 Karten zu einem Preis von 15,00€ pro Stück zur Verfügung. Es besteht die Möglichkeit für den AStA erworbene Karten bis zum 15.07.2020 inklusive der Erstattung des Kaufbetrages bei Theater Titanick zurückzugeben.</i></p> <p>b) Nach einer Diskussion darüber, ob die Karten besser über das KuSe-Ticket laufen könnten, wird der Finanzantrag zurückgezogen. Festplatten (Finanzen) <i>Das Plenum beschließt 3 SSD Festplatten zu kaufen. 2 für den Serverbetrieb (ASTA-RESERVE) und 1 Festplatte für ASTA133 als Virtuellen Speicher für weitere VMs.</i> Die Festplatten werden benötigt, um die Migration von Windows 7 auf Windows 10 weiter ausführen zu können. Der Finanzantrag wird angenommen (13/1/0).</p> <p>c) Feministische Party (KuDiFePoBi) <i>Das Plenum beschließt die Ort-Kosten der Only-Frauen-Party von 695 Euro, 100 Euro Kaution ist auch inklusiv.</i> Der Antrag wird zurückgezogen, da ein neuer Termin gesucht wird.</p> <p>3. Raumwechsel des AStA Plenums (Bucks) <i>Das Plenum beschließt, dass ab Februar für jede Sitzung des AStA-Plenums ein barrierearmer oder nach Möglichkeit barrierefreier Raum zu nutzen ist.</i> Der AStA soll das Plenum bei Bedarf in einen barrierearmen oder barrierefreien Raum wechseln. Dazu wurde schon ein Raum im vom Stein Haus angefragt. Auf den Einwand des Bucks, dass Studierende mit Beeinträchtigungen nicht Bittsteller sein sollten, stellt der Vorsitz einen Änderungsantrag zur regulären Verlegung des Plenums, der vom Bucks angenommen wird. Der Antrag wird einstimmig angenommen. (9/0/0)</p> <p>4. KuSeTi „Kündigung Franz Hitze Haus“, (Finanzen) <i>Sollte in den Verhandlungen keine Verbesserung des Angebots oder der Kosten im Vertrag mit dem Franz-Hitze-Haus in Aussicht gestellt werden, ist der Vertrag zum 31.3. zu kündigen. Die Beurteilung der Verbesserungen obliegt dem Kulturreferat und dem Vorsitz.</i> Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen. Die Öffentlichkeit wird wieder hergestellt.</p>
--	--

Protokoll des 16. Plenums am 29.01.2020, 16:00 Uhr ct, AStA-Plenumsraum

	Der Antrag wird einstimmig angenommen. (10/0/0)
TOP 8	Bestätigung älterer Protokolle <ol style="list-style-type: none">1. Protokoll vom 15.1.2020 von Clara (öffentlich) wird vertagt.2. Protokoll vom 15.1.2020 von Clara (nicht-öffentlich) wird vertagt.3. Protokoll vom 8.1.2020 von Aysegül wird vertagt.<ol style="list-style-type: none">a. Protokoll vom 22.1.2020 von Isaak wird angenommen (6/4/0).
TOP 9	Berichte Die Berichte werden vertagt.
TOP 10	Thema der kommenden Dienstbesprechung <ol style="list-style-type: none">1. Das Thema der kommenden Dienstbesprechung soll sein: Feminismus Kampagne
TOP 11	Sonstiges Keine Beiträge
TOP 12	Termine (zur Kenntnis) <ol style="list-style-type: none">1. 29.01.20 11 Uhr jour fixe des AStA Vorsitz mit dem Rektorat (-> Vorschläge an uns)2. 28.02.-01.03.2020 fzs Mitgliederversammlung (wer mit will, mit SoWoPa koordinieren)3. 28.3.2020: Housing Day4. 27.-29.3.2020: Klausurtagung des AStA Das Plenum schließt um 19:00 Uhr
Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Protokollant*in: Jana John Münster, den	
<hr/> Unterschrift Protokollant*in	
Sitzungsleitung: Stefanie Nagelsdiek Münster, den	
<hr/> Unterschrift Sitzungsleitung	