

**Protokoll des öffentlichen AStA-Plenum vom 16.05.2019, 14:17 Uhr bis 15:27 Uhr**

<b>Anwesende</b>	Liam (Öffref), Anna-Lena (HoPoBi), Uli (DiKu), Anna (Vorsitz), Lars (Bucks), Daniel (Bucks),
<b>Referent*Innen:</b>	Nikolaus (Vorsitz), Alina (Finanzen), Jan-Malte (Öffref), Lena (Fachschaften), Nicolas (Fachschaften), Maike (DiKu), Sara (Nachhaltigkeit), Klara (Öffref), Paula (SoWo) ab 15.10
<b>Gäste:</b>	Jackie, Simon, Annabell, Lea (Stupa-Mitglied), Lars N., Katha (Stupa-Mitglied), Ben, Paul (Radio Q), Marie (Radio Q)
<b>Sitzungsleitung:</b>	Nikolaus
<b>Protokollant*In:</b>	Sara

**Anmerkung: Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.**

**TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Es sind 14 Referent\*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.

**TOP 2 Vorstellung und Begrüßung**

Vorstellungsfrage: Was ist eure Lieblingslimo?

**TOP 3 Wahl der Redeleitung und Protokollant\*in**

Nikolaus übernimmt die Redeleitung. Sara übernimmt das Protokoll.

**TOP 4 Dringlichkeitsanträge**

Es liegen keine Dringlichkeitsanträge vor.

**TOP 5 Feststellung der Tagesordnung**

Die Anträge 9.a.ii und 9.a.iii werden vertagt. Die festgestellte Tagesordnung lautet somit:

1. Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Vorstellung und Begrüßung
3. Redeleitung und Protokoll
4. Dringlichkeitsanträge
5. Feststellung der Tagesordnung
6. Berichte
  - a. Berichte aus den Referaten
  - b. Berichte vom Studierendenparlament
  - c. Sonstige Berichte
7. Bestätigung älterer Protokolle

- a. 18.2.2019 (Jan S.) *vrmtl. Am 4.3. bestätigt*
  - b. 4.3.2019 (Jessica) *nicht vor liegend*
  - c. 25.3.2019 (Maike) *mit Änderungen vom 1.4.?*
  - d. 25.4.2019 (Jan Malte)
  - e. 2.5.2019 (Nikolaus), *nicht vorliegend*
  - f. 9.5.2019 (Luca)
8. Diskussionstagesordnungspunkte
  9. Beschlusstagesordnungspunkte
    - a. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung einer Projektstelle
      - i. Muslima Empowerment
    - b. Finanzanträge
      - i. Zauberkünstler
  10. Thema der Dienstbesprechung
  11. Sonstiges
  12. Termine (Zur Kenntnis)

## TOP 6

### Berichte

#### a) Berichte aus den Referaten

##### Bucks:

Erfolgreiche Kinovorstellung „Kinder der Utopie“ im Cinema, Treffen mit AKs, nightline und Lehramts-PS, Brunch letzte Woche

##### Vorsitz:

Teilnahme am Stadtforum zum Thema Vielfalt der Stadtteile, Kontakt mit Kunstakademie wegen dem KuSeTi, Tagesgeschäft. Vorsitz kümmert sich um Datenschutz bei Recycling-Blöcken

##### Finanzen:

Treffen mit Sportreferat, Tagesgeschäft.

##### Öffref:

Öffentlichkeitsarbeit zum Coraci und Evaluation des Coraci-Designs und Erstellung einer Richtlinie zur Arbeit mit der Design-PS, Erst-Info-Umsetzung läuft, Vorbereitung und Durchführung der Kampagne zu den Wahlen

##### DiKu:

Kontakt mit Studiwerk wegen Mensapartys, Absprachen mit Baracke wegen Barackenstatut, Vertragsanpassungen im KuSeTi, Kommunikation mit Kunstakademie läuft, KuSeTi-Flyer sollen neu aufgelegt werden mit aktuellen Kooperationspartnern; Evaluationen des KuSeTi (1 mal pro Semester) können auf Anfrage auch ans Stupa gegeben werden.

Nachhaltigkeit

Zero Waste Mai läuft, Fahrrad-Veranstaltungen mit AFO letzte und diese Woche, Lobbyarbeit zum Thema Fahrradinfrastruktur an der WWU, Green Office AK hat zunehmend Kontakt mit Uni-Mitarbeiter\*innen, Anfragen und Vorbereitung für Aufstellung der Fahrradpumpen

Fachschaften:

Letzten Freitag erfolgreiche Demo einiger Fachschaften gegen das HSG, Fachschaftsbesuche, insb. Zur Gründung einer neuen Fachschaft, Absprachen mit ASV und Fachschaften, Kooperation mit PS Lehramt und PS Baracke

HoPoBi:

Einarbeitung, Treffen mit PS Lehramt, Mithilfe beim Gewinnspiel zu den Wahlen, Arbeit am Stupamaten

**b) Berichte aus dem Stupa**

Das Stupa unterstützt die Aufstellung des Mahnmals durch das DiKu Referat.

**c) Sonstige Berichte**

Es liegen keine sonstigen Berichte vor.

**TOP 7**

**Bestätigung älterer Protokolle**

- a) Protokoll vom 18.02.2019 von Jan S. wird vertagt (*wurde ggf. am 04.03. schon bestätigt*).
- b) Protokoll vom 04.03.2019 von Jessy wird vertagt.
- c) Protokoll vom 25.03.2019 von Maike wird vertagt.  
(*Änderungswünsche bitte per Mail an Maike*)
- d) Protokoll vom 25.04.2019 von Jan-Malte: Nicht-öffentlicher Teil wird bestätigt (7/6/0), öffentlicher Teil wird bestätigt (10/4/0).
- e) Protokoll vom 02.05.2019 von Nikolaus wird vertagt.
- f) Protokoll vom 09.05.2019 von Luca wird vertagt  
(*Anmerkungen: Anna-Lenas Name fehlt, sowie teilw. Abstimmungsergebnisse*).

**TOP 8**                    **Diskussionstagesordnungspunkte**  
Es liegen keine Diskussionstagesordnungspunkte vor.  
Paula (SoWo) kommt um 15.10 Uhr.

**TOP 9**                    **Beschlusstagesordnungspunkte**

**a) Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung von Projektstellen**

- i. Projektstelle „Muslima Empowerment“ Mitte Mai –Ende Juli  
1750€ (350/Person pro Monat)

Die PS ist sehr aktiv bei Veranstaltungen, hat z.B. auch beim Coraci mitgewirkt und plant weitere eigene Vorträge; Außerdem soll ein Skript über vergangene Veranstaltungen erstellt werden.

Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (9/6/0).

**b) Finanzanträge**

- i. Zauberkünstler  
150€

Für das Honorar eines Zauberkünstlers beim Familiensommerfest am 26.5.2019. Dabei handelt es sich um eine Kooperationsveranstaltung mit dem AStA der FH, dem Studiwerk, Gleichstellungsbüro etc. Das Honorar sind die einzigen unserem AStA zugeteilten Kosten.

Der Finanzantrag wird angenommen (13/2/0).

**TOP 10**                    **Thema der kommenden Dienstbesprechung**

Das Thema der kommenden Dienstbesprechung soll sein: Nachtragshaushalt  
Die Dienstbesprechung wird am 20.05.2019 um 16 Uhr stattfinden.

**TOP 11**                    **Sonstiges**

- c) Bib-Coins: Öfferef hat eine Mail von der ULB bekommen, wo der AStA aufgefordert wird, keine kostenlosen Plastik-Bib-Coins mehr auszugeben. Es wird über die Argumente der ULB (durch AStA Bib-Coins Steuerung der Schließfächer erschwert und teilweise Abnutzung/Verstopfung durch Plastikchips) diskutiert. Eigene Erfahrungen können das

nicht belegen, deshalb scheint es sinnvoll, nochmal bei der ULB nachzuhaken, damit die Probleme dort evaluiert werden. Auch ein gemeinsames System von ULB-Chips mit AStA und ULB wird für die Zukunft vorgeschlagen und das Schließfachprinzip an sich kritisiert.

## TOP 12

### Termine

- Heute um 18:30 Uhr: Podiumsdiskussion zum Thema Fahrradkulturen im Haus der Niederlande
- 17.05.19 um 9:30 Uhr: Diskussion mit Katharina Barley zur Europawahl im Schlossgarten Cafe
- 17.05.19 um 18:00 Uhr: „Hello my name is“ Schlossgarten Edition
- 18.05.19 um 12:00 Uhr: Demo der Seebrücke
- 20.05.19 um 19:00 Uhr: Vollversammlung der promovierenden Studierenden im Bagels and Pools
- 22.05.19 um 19:00 Uhr: Hörsaalslam mit FH AStA und Katho AStA im H1
- 22.05.19: Vortrag der PS Israelbezogener Antisemitismus
- 27./28.05.: Verteilung der Wahlflyer an Wohnheimen
- 28.05.19 um 10:15 Uhr: Treffen der Green Office Initiative im Plenumsraum
- Mitte-Ende Juni: Konstituierende Vollversammlung des Bucks
- 21.06.19 ab 15 Uhr: Sommerfest des AStA Gartens
- 22.06.19: ASV Sommerfest

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Sara