

Protokoll des öffentlichen AStA-Plenum vom 08.03.2018, 12:15 Uhr bis 13:26 Uhr

Anwesende	Finn & Annabell (Vorsitz), Jan (Ökologie & Tierschutz), Klara (Hochschulpolitik), Maik & Saziye
Referent*Innen:	(Diversity & Kultur), Roxy & Steffen (Öffentlichkeitsreferat), Anna (Finanzreferat), ab 12:39 Uhr Maike (Hochschulpolitik)
Gäste:	Frederic (Projektstelle Belletristik-Lesekreis), Lukas (Anti-Mobbing-Projektstelle)
Sitzungsleitung:	Anna
Protokollant*In:	Saziye

Anmerkung: Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.

- TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit**
Es sind 9 bzw. ab 12.39 Uhr 10 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
- TOP 2 Vorstellung und Begrüßung**
Vorstellungsfrage: Was wünschen ich Liam zum Geburtstag?
- TOP 3 Wahl der Redeleitung**
Anna übernimmt die Redeleitung
- TOP 4 Wahl einer*s Protokollant*in und Bestätigung älterer Protokolle**
Saziye übernimmt das Protokoll.
1. Protokoll vom 22.02.2018 von Finn wird bestätigt (7/2/0)
 2. Protokoll vom 01.03.2018 von Steffen wird bestätigt (8/1/0)
- TOP 5 Dringlichkeitsanträge**
- 1) DiKu: Toilettenschüssel der Baracke, Feststellung der Dringlichkeit (8/1/0)
- TOP 6 Feststellung der Tagesordnung**
1. Feststellung der Beschlussfähigkeit
 2. Vorstellung und Begrüßung
 3. Wahl der Redeleitung & Vorstellung der Anwesenden
 4. Wahl einer*s Protokollant*in & Bestätigung älterer Protokolle
 - a. 22.2 Protokoll Finn

- b. (1.3 Protokoll Steffen)
5. Dringlichkeitsanträge
 - a. DiKu: Toilettenschüssel
6. Feststellung der Tagesordnung
7. Termine
8. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung von Projektstellen
 - a. DiKu: Belletristik-Lesekreis
9. Finanzanträge
 - a. Vorsitz: Klausurtagung
 - b. ÖffRef: Anpassung Erstibeutel
 - c. ÖffRef: TimerAntrag SoSe
 - d. (DiKu: Toilettenschüssel)
10. Ergebnisse der Dienstbesprechung: March for Science & Datenverwaltung
11. Öffentlichkeitsarbeit
12. Updates der Referate
13. Thema der Dienstbesprechung für die kommende Woche
14. Sonstiges

TOP 7

Termine

- a) 13.03.2018: AStA-Kino
- b) 13.03.2018: Planungstreffen mit dem Bündnis für Sexuelle Selbstbestimmung für den Protestmarsch gegen den 1000 Kreuze Marsch
- c) 18.03.2018: ab 13.30Uhr am Hauptbahnhof Münster Protestmarsch gegen den 1000 Kreuze Marsch
- d) 14.03.2018: 17 Uhr internes Treffen des AK Aufwandsentschädigungen
- e) 14.03.2018: 11 Uhr AStA-Stand an der Aasee Mensa – Helfende melden sich bei Liam und Steffen
- f) 21.03.2018: 11 Uhr AStA-Stand am Bispinghof – Helfende melden sich bei Roxy
- g) 12.04.2018: 15 Uhr Vorbereitungstreffen March for Science

TOP 8

Verlängerung/Einrichtung von Projektstellen**a) Einrichtung Projektstelle „Belletristik-Lesekreis“, monatlich insgesamt 200€**

Der Kulturbereich soll auf Literatur ausgeweitet werden. Dazu wird das Pilotprojekt „Känguru-Lesekreis“ vorgestellt. Geleitet von zwei Personen, die im Seminarcharakter Sitzungen, Lesungen vorbereiten. Letztes Semester haben sie schon einen Lesekreis durchgeführt, dem bis zu 22 Besucher*innen innewohnten. Dieser fand 14-tägig und 5 Mal statt. Die Idee für das kommende Semester: durch finanzielle Unterstützung des AStA (200€ monatlich) besonders mit Werbeplakaten mehr Menschen erreichen und regelmäßige wöchentliche Sitzungen stattfinden lassen (ab dritter Semesterwoche). In die Aufwandentschädigung fallen die Zeit- und Vorbereitungskosten der Projektstelleninhaber*in, sowie ein kleines Budget für Snacks und die Durchführung der Veranstaltung. Die Projektstelle soll vom 12.03. – 15.07.2018 laufen.

Der Antrag auf Einrichtung der Projektstelle wird angenommen (8/2/0).

TOP 9

Finanzanträge**a) Finanzantrag „Klausurtagung“, Vorsitz Referat**

Bis zu 800€

Für die Unterbringung und Verpflegung der Referent*innen bei der Klausurtagung
Der Finanzantrag wird angenommen (9/1/0).

b) Finanzantrag „Anpassung Ersti-Beutel“, Öffentlichkeitsreferat

250€

Da nicht ausreichend Beutel auf Lager sind, müssen weitere nachbestellt werden.
Der Finanzantrag wird angenommen (10/0/0).

c) Finanzantrag „Timer Antrag SoSe 2018“, Öffentlichkeitsreferat

Bis zu 4500€

Bestellung der AStA-Timer für das kommende SoSe
Der Finanzantrag wird angenommen (10/0/0)

d) Finanzantrag „Toilettenschüssel Baracke“, Diversity und Kultur

Bis zu 250€

Da die Toilettenschüssel in der Baracke ersetzt werden muss
Der Finanzantrag wird angenommen (8/2/0)

TOP 10

Ergebnisse der Dienstbesprechung

- a) March for Science:
Besprechung und Reaktion auf die Mail des Rektorats, die besagt:
 - AStA-Stand ist erlaubt, Genehmigung muss eigenständig eingeholt werden
 - AStA-Logo wird auf Werbeflächen eingearbeitet
 - Ordner*innen werden für den Tag benötigt
 - Kein Redebeitrag für AStA vorgesehen, weil Programm schon steht
 - > Reaktion wird eine Antwort des Vorsitzes sein, der sich für einen Redebeitrag stark macht
- b) Hochschulgesetz: Vorformulierte Texte (Standpunkte, kritische Argumente) zum Eckpunktepapier wurden besprochen, Liam kümmert sich um die Einheitlichkeit
- c) Datenverwaltung: AStA-Chat-App wird in 2 Wochen bereit sein zum Gebrauch, dann wird Facebook-Chat gelöscht, außerdem soll der Outlook Web-Zugriff genutzt werden.

TOP 11

Öffentlichkeitsarbeit

Idee der Dienstbesprechung: lustige AStA-Facts aus dem Archiv.

Wer mit Annabell und Lars ins Archiv möchte, meldet sich bei Annabell.

TOP 12

Updates der Referate

- a) Referat Hochschulpolitik:
 - a. Treffen bzgl. Des Denkmals
 - b. Treffen bzgl. E-Lectures
 - c. HoPo-Reader muss stark überarbeitet werden
- b) Referat Öffentlichkeit:
 - a. Timer geht in Druck
 - b. Homepage ist in Bearbeitung
 - c. Wer Lust hat einen AStA-Stand zu organisieren kann sich beim ÖffRef melden.
- c) Referat Vorsitz:
 - a. Wahlwoche (erste Juniwoche) wurde vom Rektorat bestätigt
 - b. Anliegen/Aufgaben an Klaus (IT-Mensch) bitte an Vorsitz senden
 - c. SHK Wahl wird organisiert
 - d. Neuer Bulli kommt nächste Woche
 - e. Büro-Stelle wird ab Mai/Juni besetzt

- d) Referat Ökologie und Tierschutz:
 - a. Vortrag Öko-Kiste beim Hof war spannend in Zukunft möglicherweise eine Exkursion dorthin
 - b. Überlegungen, wo die Fahrradpumpen hinkommen
- e) Referat Diversity und Kultur:
 - a. Planung der Literaturtage geht weiter (Anfang Juni)
 - b. Film 8 borders/8 days wird am 18.04. im JO1 gezeigt
 - c. Kultureinrichtungen wurden bzgl. Der Ersti-Beutel angeschrieben
 - d. Nächsten Mittwoch finden 4 Bewerbungsgespräche für die Projektstelle „festival contre le racisme“ statt

TOP 13

Thema der nächsten Dienstbesprechung

Am 14.03.2018 wird das Plenum die Dienstbesprechung ersetzen und beginnt um 14.30 Uhr.

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Saziye Aksungur