

Protokoll des öffentlichen AStA-Plenum vom 08.02.2018, 14:15 Uhr bis 16:46 Uhr

- Anwesende** Anna K. (Referat für Hochschulpolitik), Finn S. (Vorsitz), Nikolaus E. (Finanzen), Liam D. (Referat für Öffentlichkeitsarbeit), Jan-Erik B. (autonomes fikus-Referat), Lukas B. (Projektstelle Anti-Mobbing), Kolja R. (Finanzen), Jessica P. (Referat für Soziales und Bildung), Maik v.D. (Referat für Kultur und Diversity), Lars N. (autonomes Fachschaftenreferat), Annabell K. (Vorsitz), Steffen F. (Referat für Öffentlichkeitsarbeit)
- Referent*Innen:** für Öffentlichkeitsarbeit), Jan-Erik B. (autonomes fikus-Referat), Lukas B. (Projektstelle Anti-Mobbing), Kolja R. (Finanzen), Jessica P. (Referat für Soziales und Bildung), Maik v.D. (Referat für Kultur und Diversity), Lars N. (autonomes Fachschaftenreferat), Annabell K. (Vorsitz), Steffen F. (Referat für Öffentlichkeitsarbeit)
- Gäste:** Keine
- Sitzungsleitung:** Maik v.D.
- Protokollant*In:** Annabell K.

Anmerkung: Abstimmungen werden in der Form (Fürstimmen/Enthaltungen/Gegenstimmen) protokolliert.

- TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit**
Es sind 11 Referent*innen anwesend. Das Plenum ist damit beschlussfähig.
- TOP 2 Vorstellung und Begrüßung**
Alle Anwesenden stellen sich vor. Die Begrüßungsfragen lauten: Was für ein Fahrrad fährst du?
Und was würdest du jetzt am liebsten machen?
- TOP 3 Wahl der Redeleitung**
Maik übernimmt die Redeleitung
- TOP 4 Wahl einer*s Protokollant*in und Bestätigung älterer Protokolle**
Annabell übernimmt das Protokoll.
1. Protokoll vom 14.12.2017 wird bestätigt (9/0/2)
 2. Protokoll vom 25.01.2018 wird bestätigt (10/0/1)
 3. Protokoll vom 01.02.2018 wird bestätigt (7/0/4)
- TOP 5 Dringlichkeitsanträge**
Es liegen keine Dringlichkeitsanträge vor.
- TOP 6 Feststellung der Tagesordnung**
Die Tagesordnung wird in folgender Form festgestellt:
1. Feststellung der Beschlussfähigkeit

2. Vorstellung und Begrüßung
3. Wahl der Redeleitung & Vorstellung der Anwesenden
4. Wahl einer*s Protokollant*in & Bestätigung älterer Protokolle
5. Dringlichkeitsanträge
6. Feststellung der Tagesordnung
7. Termine
8. Anträge auf Einrichtung oder Verlängerung von Projektstellen
 - a. AStA-Sprachkurse
 - b. ÖkoTie: Mikrowellen
 - c. ÖffRef: Videos
9. Finanzanträge
10. Nicht-öffentlicher Punkt
11. Öffentlichkeitsarbeit
12. Ergebnis der Dienstbesprechung
13. Punkte zu Hochschule und Wissenschaft aus dem Koalitionsvertrag
14. Updates der Referate
15. Thema der Dienstbesprechung für die kommende Woche
16. Evaluation Tag der Lehre
17. Sonstiges
 - a. AStA-Chat
 - b. Küche

TOP 7

Termine

- a) 10.02.2018 und 24.02.2018: Sonder-LATs zu den Eckpunkten der Novellierung des Hochschulgesetzes in Düsseldorf.
- b) 14.02.2018: Asta-Stand an der Ringmensa, ein*e Freiwillige*r wird noch gesucht.
- c) 27.02.2018: Treffen von verschiedenen Asten mit der NRW-Ministerin für Kultur und Wissenschaft zu den Eckpunkten der Novellierung des Hochschulgesetzes. Beginn ist 9:30 Uhr in Düsseldorf.
- d) 13.02.2018: AStA-Kino ÖkoTie, gezeigt wird La Buena Vida.
- e) 23.02.2018: Treffen zur Lärmbelästigung an der Baracke.

TOP 8

Verlängerung von Projektstellen

- a) Projektstelle „AStA-Sprachkurse“, 1000 Euro insgesamt
Der Projektstelleninhaber kümmert sich um die Koordination der AStA-Sprachkurse. Er organisiert die Lehrenden, die Räumlichkeiten und die Verbindung zu den Lernenden.
Der Antrag auf Verlängerung der Projektstelle wird angenommen (8/0/3).
- b) Projektstelle „Mikrowellen an Mensen und Bistros“, 50 Euro pro Monat

Dem Beschluss der 13. Sitzung des 60. Studierendenparlaments folgend, soll sich mit der Möglichkeit der Anschaffung von Mikrowellen in Bistros und Mensen beschäftigt werde. Es wird diskutiert, ob dies am besten in einer Projektstelle oder im Referat für Ökologie und Tierschutz geschehen kann.

Es wird ein Änderungsantrag gestellt, statt 50 Euro 100 Euro zu setzen. Der Änderungsantrag wird angenommen (7/0/4)

Go-Antrag auf Vertagung: (5/5/0). Damit ist der Antrag auf Vertagung abgelehnt

Der Antrag auf Einrichtung der Projektstelle wird abgelehnt (2/8/1).

c) Projektstelle „Videos“, Betrag soll noch ausgehandelt werden

Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit möchte eine Projektstelle einrichten, die sich mit der Produktion verschiedener Videos beschäftigen soll. Unter anderem soll ein Imagefilm entstehen, der über den ASTA und dessen Arbeit informiert. Die Projektstelle soll die Videos konzipieren und umsetzen.

Der Antrag auf Einrichtung der Projektstelle wird angenommen (10/0/1)

TOP 9

Finanzanträge

Es liegen keine Finanzanträge vor.

Top 10

Nicht-Öffentlicher Punkt

TOP 11

Öffentlichkeitsarbeit

- a) Gibt es ein Organigramm o.Ä., in dem über die verschiedenen Gremien an der Uni berichtet wird? Ja, es gibt eine sehr ausführliche Power-Point Präsentation dazu. Wer Interesse hat, möge sich bei Lars N. melden. Außerdem stehen die Infos auf der Website.
- b) Die Stände sind besonders auch für die thematischen Referate spannend, die dabei über ihre Projekte informieren können.
- c) Der AK zu Recht, der vom AStA unterstützt wird, plant eine Veranstaltung zu racial profiling. Diese wurde von der CDU-Ratsfraktion kritisiert, woraufhin der AK eine Stellungnahme veröffentlichte. Sollen wir diese teilen? Es wird überlegt, erst die weiteren Entwicklungen abzuwarten.

TOP 12 Ergebnisse der letzten Dienstbesprechung

Es wurde über die Eckpunkte zur Novellierung des Hochschulgesetzes gesprochen. Als Ergebnis wurden 5 für uns besonders wichtige Punkte herausgestellt. Diese sind:

1. Anwesenheitspflichten
2. Verbindliche Studienverlaufspläne
3. Abschaffung der SHK-Vertretung
4. Studentische Beteiligung in verschiedenen Gremien
5. Online-Assessments als Voraussetzung zur Studienaufnahme.

Die Punkte sollen im Rahmen der Bildungskampagne behandelt werden.

TOP 13 Punkte zu Hochschule und Wissenschaft aus dem Koalitionsvertrag

Sobald es konkretes gibt, soll sich weiter damit auseinander gesetzt werden.

TOP 14 Updates der Referate

- a) Referat DiKu:
 - a. Letzte Woche gab es ein Treffen mit Cactus e.V., dem Literaturverband Münsterland, dem AstA der FH und dem AstA der katholischen Hochschule. Es gibt die Überlegung, eine gemeinsame Veranstaltung zu organisieren, die vom 1. – 3. Juni stattfinden soll. Bei Interesse beim zuständigen Referat melden.
 - b. Die Ausschreibung zum Diversity-Reader ist raus, es gibt bereits eine Bewerbung. Nächste Woche findet ein Treffen statt.
 - c. Die KuSeTi Flyer wurden endlich gedruckt!
- b) Referat SoBi:
 - a. E-Mails beantwortet
 - b. Vernetzung mit dem International Office und der Brücke bezüglich des Hochschulzugangs für Geflüchtete.
 - c. Es gibt die Überlegung, das Wohnraumcamp im Sommer mit dem festival contre le racisme gemeinsam zu machen.
 - d. Initiativbewerbung für eine Projektstelle „Muslima Empowerment“, ein Treffen findet nächste Woche statt.
- c) Finanzreferat:
 - a. Viel Tagesgeschäft

- b. Baracke wird vielleicht nochmal Thema, weil dort einige neue Anschaffungen angedacht sind
 - c. Es wurde ein Brief an den AStA der FH geschrieben wegen der Beiträge für den Hochschulsport, das läuft momentan nicht so rund.
 - d. Koljas letzte Woche!
- d) Fikus:
- a. Nix neues
- e) Projektstelle Anti-Mobbing:
- a. Nix neues
- f) Referat für Öffentlichkeitsarbeit:
- a. Die Ausschreibung für die Büroaushilfe wurde an die entsprechenden Organe weitergeleitet.
 - b. Die neuen Raumpläne werden aufgehängt.
 - c. Die Ausschreibung zu Videoprojektstelle wird fertig gemacht.
 - d. Die Stände sollen stattfinden, erster Termin ist am 14.02.2018 in der Ringmensa. Wegen des Ladens in der Ringmensa dürfen aber leider keine Schreibwaren verteilt werden.
 - e. Nächste Woche findet ein Treffen mit der Projektstelle Newsletter statt, es soll um Möglichkeiten zur Optimierung gehen.
 - f. Es gibt eine Tabelle mit Terminen für den Timer im SoSe, gebt bitte wichtige Termine an das Referat weiter!
 - g. Eine Bildmarke für die Videos wird erarbeitet (Intro, Outro etc.)
- d) Vorsitz:
- a. Montag war Jour Fixe mit dem Rektor. Es ging um organisatorisches und um die Eckpunkte der Novellierung des Hochschulgesetzes. Der Rektor sagte, dass alles so bleiben soll wie es ist und keine Änderungen kommen werden. Außerdem wurde der AStA eingeladen, an der Erstbegrüßung im Oktober teilzunehmen und sich vorzustellen.
 - b. Am Freitag gab es das einmal im Semester vorgesehene Treffen mit dem Hochschulrat. Es ging vor allem um Wohnraum und um die Anwesenheitspflichten, wobei die Meinungen des Hochschulrats in dem Punkt auseinander gingen.

- c. Es gab eine Sitzung des Beirats Kunst und Kultur der Uni. Der Beirat gibt dem Rektorat Empfehlungen ab, welche kulturellen Veranstaltungen vom Rektorat finanziell gefördert werden sollen.
- d. Es gab ein Treffen mit dem Colja H. (Sportreferent) und Jörg Verhoeven (vom Hochschulsport). Es ging unter anderem um die Anmeldung. Der Hochschulsport ist für Veränderungen offen, es gibt aber keine überzeugenden anderen Systeme, die besser wären als das momentan genutzte.
Außerdem wird die Sporthalle am Leo-Campus geschlossen und zum Archiv umgewidmet, weswegen eine neue Sporthalle am Rudolf-Harbig-Weg entstehen soll.
Der Hochschulsport hätte gerne eine Erhöhung des Beitrags, dazu wird es wahrscheinlich im April noch genaueres geben.
- e. TRAGT EUCH INS DOODLE EIN!!!
- e) Referat HoPo:
 - a. Wegen der Klausurenphase mehr Mails als sonst
 - b. Es gab eine Sitzung des Finanzausschusses fzs, Thema war der Nachtragshaushalt. Finanziell steht der fzs ganz gut da.
Der fzs fährt zu einer Tagung zum Thema Diversity nach Tallinn
 - c. Es gibt leider noch keine Bewerbungen auf die Projektstelle Lehramt.
- f) Fachschaftenreferat:
 - a. Nix neues

TOP 15

Thema der kommenden Dienstbesprechung

Das Thema der kommenden Dienstbesprechung soll sein: Die Eckpunkte zur Novellierung des Hochschulgesetzes.

Die Dienstbesprechung wird am 13.02.2018 um 16:00 Uhr stattfinden.

TOP 16

Evaluation Tag der Lehre

Es gab vor einigen Wochen ein Evaluationsgespräch mit der Uni zum Tag der Lehre. Von Seiten der Uni wurde kritisiert, wie einzelne AstA-Referenten sich in einem Artikel der WN zu dem Tag

der Lehre äußerten. In dem Artikel war kritisiert worden, dass es keinen Wegfall aller Veranstaltung gab und dass außerdem nicht gut in die Institute kommuniziert wurde, dass die Anwesenheitspflichten für den Tag ausgesetzt wurden.

Außerdem gab es Probleme bei der Kommunikation der Uni mit dem Newsletter.

TOP 17

Sonstiges

- g) AStA-Chat ist angelaufen, es ist toll. Macht alle mit!
- h) Räumt die Küche auf!
- i) Es wird angemerkt, dass sich das Plenum freuen würde, wenn die autonomen Referent*inne öfter am Plenum teilnehmen würden.
- j) Es soll ein Treffen aller nicht-männlichen AStA-Referent*inne geben. Als Termin ist der 15.02.2018 um 15 Uhr angesetzt.

Für die inhaltliche und formale Richtigkeit: Annabell Kalsow